



## Notulen van de vergadering van de Medezeggenschapsraad R.K. Basisschool St. Joseph, Leiden

Vergadering: **7 november 2011**  
**locatie: Kamer Directie**  
**Tijdstip: 19.30 – 21.15 uur**

---

**MR:** Annemarie Spierenburg (AS) Agith Maas (AM) (voorzitter)  
(secretaris)  
Patricia Kapteijn (PK) Rozemarijn Ramakers (RR) (lid)  
(vice-voorzitter)  
Marjan Raat (MR)  
(lid)  
Afwezig: Ruud van der Pol (RvdP) (lid) Aanwezig: John van den Helder (JvdH)  
Alwin de Haas, penningmeester van de OR  
Rob Otten, voorzitter van de OR

---

**Notulist:** Rozemarijn Ramakers

---

### 11/11.01 **Opening van de vergadering**

Vanavond zijn Alwin de Haas en Rob Otten aanwezig om met de MR van gedachten te wisselen over de manier waarop invulling kan worden gegeven aan de Wet medezeggenschap scholen, waarin staat, als wettelijke vereiste, dat de oudergeleding van de MR dient in te stemmen met de hoogte en de besteding van de gelden die de OR van de ouders ontvangt.

Alvorens op concrete vragen in te gaan wordt het grote plaatje geschetst. Aan het begin van het schooljaar wordt de begroting gemaakt en de ouderbijdrage bepaald. In de maand oktober zou de MR een instemming moeten gaan geven op de begroting. Alwin geeft er de voorkeur aan om dat in een OR vergadering te doen, met een afvaardiging/ representatie van de MR. John van de Helder is ook bij deze vergadering aanwezig

De hoogte van de ouderbijdrage is al lange tijd hetzelfde. Ook voor dit jaar is hij vastgesteld op 38.50 euro. De begroting bestaat voor 80 tot 90 % uit dezelfde posten als voorafgaande jaren. De MR stelt het op prijs als de begroting enkele weken vtv wordt toegestuurd, zodat men zich kan voorbereiden.

AM brengt in dat er nu ook een overeenkomst dient te worden gesloten tussen de school en de afzonderlijke ouders, waarin de hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage wordt afgesproken. Wanneer de ouders tekenen is dat deel waarvoor ze getekend hebben niet meer vrijwillig. Er ontstaat enige discussie waarin men zich afvraagt hoe invulling te geven aan deze wetgeving. Het lijkt in de praktijk moeilijk uitvoerbaar en veel nadelen met zich mee te brengen, oa een zeer uitgebreide administratie. Besloten wordt om volgende keer terug te komen op dit punt. Het kan voor het lopende schooljaar sowieso niet meer gerealiseerd worden.

JvdH zal zich alvast oriënteren en rondvragen hoe hier op andere scholen mee wordt omgegaan.

Dan de concrete vragen.

Alwin licht de hoogte van de reserve toe. Toen Alwin het overnam van de vorige penningmeester was er al een reserve van 23.000 euro. Dat was opgebouwd

	<p>gedurende een lange periode. Het is nodig om een buffer te hebben omdat 2/3 van de uitgaven er in de eerste maanden van het schooljaar uitgaan, terwijl de nieuwe ouderbijdragen dan nog niet binnen zijn. De OR zou dus een cash flow probleem hebben als zij deze buffer niet had. Rekeningen lopen steeds op de inkomsten vooruit. Er wordt gemiddeld 1 jaar ouderbijdrage als reserve aangehouden, maar het is niet de bedoeling dat dit nog meer wordt.</p> <p>Klassenbudgetten zijn bedoeld voor extraatjes in de klas. Deze uitgaven moeten achteraf verantwoord worden.</p> <p>Tenslotte wordt nog opgemerkt dat het handig zou zijn om een handleiding voor nieuwe klassenouders te maken.</p> <p>Alwin en Rob nemen afscheid en we gaan door met de agenda.</p>
<b>11/11.02</b>	<b>Vaststelling agenda</b>
	De agenda voor deze vergadering wordt vastgesteld en goedgekeurd.
	De agendapunten zullen vanaf heden worden weergegeven door allereerst de vermelding van het jaartal; vervolgens de maand waarin de vergadering heeft plaatsgevonden en tot slot de nummering van de agendapunten.
<b>11/11.03</b>	<b>Mededelingen</b>
	JvdH meldt dat het schoolplan bijna rond is. Hij vraagt de MR om dit plan na toezending door te nemen zodat het op de volgende vergadering (20-12) kan worden besproken. Esther van der Linden en JvdH zullen bij die vergadering aanwezig zijn voor toelichting.
	JvdH heeft contact met de gemeente en de twee andere scholen in de wijk over veiligheid binnen de wijk. In januari en februari zullen de groepen 7 en 8 een enquête invullen, o.a. over wat zij gevaarlijke punten vinden. Ook gaat er een enquête naar de ouders van de kleuters en de buurtbewoners. Naar aanleiding daarvan zullen een aantal tips en adviezen worden opgesteld die hopelijk ook kunnen worden uitgevoerd. Mr wil graag betrokken worden. Zodra de resultaten van de enquête beschikbaar zijn, willen we graag meedenken. Wat zijn de uitkomsten en wat gaan we daar mee doen.
	JvdH heeft als enige de planning van AM ontvangen. Hij heeft als aanvulling dat de formatie in april moet worden opgenomen. De volgende vergadering (20-12) bespreken we de planning opnieuw, nadat iedereen ernaar heeft kunnen kijken. Het is de bedoeling dat de punten van deze planning van te voren door iemand worden voorbereid.
	PK: Het is goed dat de MR vergadering in de nieuwsbrief wordt aangekondigd, de agenda zou er ook bij moeten Wel moet men zich realiseren dat niet alle punten openbaar zijn.
<b>11/11.04</b>	<b>Vaststellen notulen MR 10 juni 2011</b>
	De notulen worden ongewijzigd goedgekeurd en zullen ter kennisgeving aan het schoolteam worden toegestuurd. De goedgekeurde notulen van de MR kunnen op de website van de school geplaatst worden, zodat ouders/verzorgers hiervan ook kennis kunnen nemen.
<b>11/11.05</b>	<b>Ingekomen stukken</b>
	Geen
<b>11/11.06</b>	<b>Besluiten- en actielijst van 7 november 2011</b>
	<b>Schoonmaak</b>

	<p>De schoonmaak wordt nu al weer niet goed gedaan.  RR gaat achterhalen wat de norm van de Europese aanbesteding precies is, en een registratie manier verzinnen waarmee we kunnen aantonen bij het SKOL dat deze norm niet gehaald wordt.  <b>Actie RR</b></p>
<b>11/11.07</b>	<p><b>Vaststelling ouderbijdrage</b>  De ouderbijdrage is vastgesteld op 38.50 euro</p>
<b>11/11.08</b>	<p><b>Email-adres MR</b>  Het email adres van de MR leden werkt nog steeds niet. AS gaat er achteraan.  <b>Actie: AS.</b></p>
<b>11/11/09</b>	<p><b>Planning onderwerpen toewijzen</b>  De volgende vergadering zullen we de onderwerpen van de planning aan MR leden toewijzen.  AM zal de communicatie met de achterban op zich nemen.  <b>Actie AM</b></p>
<b>11/11/10</b>	<p><b>Sluiting</b>  Niets meer aan de orde zijnde wordt de vergadering gesloten.</p>



## Besluiten- en actielijst van de vergadering van de Medezeggenschapsraad R.K. Basisschool St. Joseph, Leiden

### Besluitenlijst d.d. 10-06-2011

Nr	Onderwerp	Besluit / activiteit	Besluit / Actiehouder
21/10.02	Schoonmaak	Blijft aandachtspunt. Bespreekpunt in team.	PK
10-05-11.08	Veiligheid rond school	Blijft aandachtspunt.	PK/